



## Anexo II

### Matriz de Competências

#### 1. Análise e Modelagem de Processos:

- Domina os métodos, modelos e procedimentos de Análise e Modelagem de Processos para atender às demandas dos diferentes setores da Secretaria de Finanças;
- Interage com os clientes internos para realizar o adequado levantamento de requisitos de sistemas e soluções necessárias à modernização e desenvolvimento do processo;
- Aplica seus conhecimentos para criação de protótipos e interfaces que facilitem a utilização por parte dos usuários do sistema, gerando maior amigabilidade e usabilidade;
- Utiliza seus conhecimentos para o mapeamento, redesenho, automação e gestão de processos de sua unidade, utilizando-se das ferramentas mais adequadas segundo os princípios de BPMN – Business Process Model and Notation ou outros modelos.

#### 2. Análise Econômica:

- Apresenta o domínio necessário de previsões econômicas, interpretações de modelos, análise de variações mercadológicas e outros conhecimentos econômicos;
- Aplica seus conhecimentos para planejar e executar atividades relacionadas à tomada de decisão sobre alterações de políticas tributárias de responsabilidade da SEFIN.

#### 3. Análise Orientada a Dados:

- Apresenta o domínio necessário em cálculos, análises numéricas, estatística, manipulação, técnicas e ferramentas de dados;
- Aplica dos conhecimentos para coletar, organizar e apresentar análises de informações qualificadas nas diferentes bases de dados, demonstrando precisão e atenção;



**GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA  
SECRETARIA DE ESTADO DE FINANÇAS**

- Estrutura as análises e informações de modo a subsidiar a tomada de decisão em nível estratégico na SEFIN de forma consistente e confiável;
- Apresenta o domínio necessário das ferramentas de Business Intelligence – BI utilizadas na SEFIN;
- Utiliza as ferramentas de Business Intelligence - BI com destreza para pesquisar, minerar, agregar ou cruzar dados, com qualidade e celeridade.

#### **4. Gestão de Projetos:**

- Apresenta o domínio necessário sobre os modelos, procedimentos e tecnologias de Gestão de Projetos;
- Apresenta o domínio necessário sobre os conceitos de Gestão de Projetos quanto a escopo, prazos, custos, riscos, pessoas, stakeholders, qualidade, comunicação e metodologias ágeis, dentre outros;
- Aplica seus conhecimentos para mobilizar recursos técnicos, financeiros e humanos, verificar desvios e promover a realização de projetos bem-sucedidos e alinhados à estratégia organizacional.

#### **5. Gestão de risco:**

- Domina os processos e as normas de auditoria interna, controladoria e compliance;
- Apresenta domínio necessário da legislação tributária;
- Confere, analisa e atesta as matrizes de auditoria de fiscalização;
- Elabora, gerencia e monitora indicadores de auditoria, com aspectos qualitativos e quantitativos do risco, apresentando relatórios técnicos, dentre outros documentos, que visem a mitigação de riscos;
- Auxilia no mapeamento dos riscos-chave que podem comprometer à arrecadação do Estado;
- Apoia a implantação dos controles internos da gestão e o seu monitoramento.